

2 Disciplinare di gara

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI DI COPERTURE ASSICURATIVE, SUDDIVISO IN 9 LOTTI.

Numero Bando sulla PAD <https://www.acquistinretepa.it>.*****

SOMMARIO

SOMMARIO	2
PREMESSE	4
1. PIATTAFORMA	5
1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD).....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3 IDENTIFICAZIONE	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2 CHIARIMENTI.....	8
2.3 COMUNICAZIONI	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
3.1 DURATA DELL'APPALTO.....	13
3.2 REVISIONE DEI PREZZI	14
3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	14
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	15
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	16
Self cleaning	16
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	17
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (validi per tutti i lotti).....	17
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	18
Non richiesti.	18
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	18
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E COASSICURAZIONI.....	18
6.4.1 Requisiti di idoneità professionale	18
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	19
6.5.1 Requisiti di idoneità professionale	19
7. AVVALIMENTO	19
8. SUBAPPALTO	20
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	20
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	21
11. SOPRALLUOGO	23
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC	23
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	23
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	24
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	26
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	28
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	28
15.2 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14.....	29
15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) E DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL SUO INTERNO	30
15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO PREMIALE	32
15.5 GARANZIA PROVVISORIA	32

15.6	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC	32
15.7	COMUNICAZIONE CONTO CORRENTE DEDICATO AI SENSI DELLA L. n. 136/2010	32
15.8	Campo residuale	32
15.9	DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	32
16.	OFFERTA TECNICA	34
17.	OFFERTA ECONOMICA.....	36
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	37
18.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA.....	37
18.2	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA.....	47
18.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA	47
18.4	METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE	47
19.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	48
20.	SVOLGIMENTO delle OPERAZIONI DI GARA.....	48
21.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	48
22.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	48
23.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	49
24.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	50
25.	OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	52
26.	CODICE DI COMPORTAMENTO	52
27.	ACCESSO AGLI ATTI	53
28.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	53
29.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	53

PREMESSE

Con Deliberazione del Direttore Generale n. ** del **/06/2026 l'Agenda Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto (ARPAV), di seguito anche "Stazione appaltante", ha deciso di affidare l'appalto dei servizi di coperture assicurative, suddiviso nei seguenti 9 lotti funzionali:

LOTTO 1	Polizza All risks patrimonio
LOTTO 2	Polizza RCT/O
LOTTO 3	Polizza RC Patrimoniale
LOTTO 4	Polizza Infortuni conducenti
LOTTO 5	Polizza Kasko
LOTTO 6	Polizza Tutela legale
LOTTO 7	Polizza RCA Libro matricola
LOTTO 8	Polizza Cyber Risks
LOTTO 9	Polizza Corpi natanti

La procedura è interamente svolta tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) accessibile all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it>. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, di seguito anche "Codice", con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del Bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato I.3 del Codice.

Il luogo di svolgimento dei servizi è Padova, codice NUTS ITH36.

N. LOTTO	CIG	CUI
1		S92111430283202500001
2		S92111430283202500002
3		S92111430283202500003
4		S92111430283202500004
5		S92111430283202500005
6		S92111430283202500006
7		S92111430283202500007
8		S92111430283202500008
9		S92111430283202500009

Il **Responsabile unico del progetto (RUP)** è la dott.ssa Paola De Lazzer, Dirigente della U.O. Acquisti di Beni, Servizi e Lavori, e-mail: servizio.acquisti@arpa.veneto.it.

Il **Responsabile del procedimento per la fase di affidamento** è la dott.ssa Paola Giancesini, incaricato di funzione dell'Ufficio gare forniture, servizi generali e lavori, e-mail: servizio.acquisti@arpa.veneto.it.

1. PIATTAFORMA

1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

La piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) in uso da parte di ARPAV è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di seguito per brevità anche “sistema”, raggiungibile all’indirizzo <https://www.acquistinretepa.it>.

L’utilizzo della PAD comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, ivi comprese le Regole del sistema di e-procurement visualizzabili al seguente link https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html (di seguito anche “Regole”), in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. n. 82/2005 recante Codice dell’amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell’AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla PAD.

L’utilizzo della PAD avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del Codice Civile.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell’inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all’operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla PAD;
- utilizzo della PAD da parte dell’operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle Regole del sistema di e-procurement.

In caso di mancato funzionamento della PAD o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine per la presentazione delle offerte per il periodo di tempo strettamente necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso e del momento in cui si verifica.

La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte, limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando, è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante ****** [indicare il link]**, unitamente all’indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell’articolo 27 del Codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell’operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell’ambito della PAD sono registrate e attribuite all’operatore economico e si intendono compiute nell’ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della PAD è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell’Industria, del Commercio e dell’Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L’utilizzo e il funzionamento della PAD avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Regole del sistema di e-procurement visualizzabile al seguente link

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html (che costituisce parte integrante del presente Disciplinare).

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La PAD è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF e la Consip S.p.A. anche in qualità di Gestore del sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nel documento Regole del sistema di e- procurement che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della PAD.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla PAD;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del CAD, nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 2, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni);
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del D.Lgs. n. 82/05 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del D. Lgs. n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento (UE) N. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento (UE) N. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in

possesso dei requisiti di cui al Regolamento (UE) N. 910/2014;

- III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario che almeno un soggetto, dotato dei necessari poteri per impegnare l'operatore economico per conto del quale intende operare, acceda previa apposita Registrazione, alla PAD.

L'accesso al sistema è gratuito. L'Operatore Economico, potrà accedere alla Piattaforma tramite procedura di autenticazione da svolgersi nelle modalità indicate al seguente link:

https://wiki.acquistinretepa.it/index.php/Nuove_modalit%C3%A0_di_autenticazione.

- a) L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal CAD, o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.
- b) In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 2, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni). Nello specifico tale operatore (e l'operatore europeo proveniente da Paesi non inclusi nel sistema eIDAS e i cittadini italiani residenti all'estero che non possono autenticarsi tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS) possono richiedere le credenziali di accesso compilando l'apposito form di registrazione; successivamente, essi riceveranno un'email con un link per accedere a una video-intervista secondo le modalità che saranno ivi indicate, all'esito della quale saranno fornite le credenziali. Al fine di ottenere le credenziali in tempo utile per garantire la partecipazione alla procedura, si invitano gli utenti che non lo abbiano ancora fatto, a farne richiesta tempestivamente e comunque, con congruo anticipo rispetto alla scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta.

Si precisa che l'identificazione nelle suddette modalità è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla PAD devono essere effettuate contattando il call center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

Una volta completata la procedura di identificazione, per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale sta operando a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno della PAD dall'utente riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'utente all'interno della PAD si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico per il quale l'utente sta operando.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Capitolati di polizza relativi a ciascun lotto (da 3a a 3i);
- 4) Progetto di servizio;

- 5) Schema di domanda di partecipazione;
- 6) DGUE request (*formato xml*);
- 7) Dichiarazioni dell'ausiliaria;
- 8) Comunicazione conto corrente dedicato ai sensi della L. 136/2010;
- 9) Manifestazione di interesse – rettifica ex art. 101 co. 4, del Codice;
- 10) Rettifica dell'offerta;
- 11) Regole_tecniche per l'utilizzo della PAD, consultabili al seguente link https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html;
- 12) Modelli di offerta tecnica relativi a ciascun lotto (da 12a a 12i);
- 13) Modelli di offerta Economica relativi a ciascun lotto (da 13a a 13i);
- 14) Sinistri pregressi relativi ai lotti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9 (da 14a a 14i);
- 15) Stima ai fini assicurativi lotto 1 al 31/12/2025;
- 16) Elenco auto e motori marini lotto 7;
- 17) Questionario Cyber Risk lotto 8;
- 18) Dichiarazioni di conformità natanti lotto 9.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link: *** [\[indicare il link dal quale è possibile consultare la documentazione\]](#) e sul sito della PAD: www.acquistinretepa.it. Altri bandi, numero Bando *****

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica, ossia entro il [**/0*/2026](#), attraverso la sezione della PAD riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla PAD stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima, ossia entro il [**/0*/2026](#), della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla PAD nella sezione relativa alla Documentazione di gara e sul sito istituzionale [*** \[indicare il link\]](#). Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della PAD o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. n. 82/05, tramite la PAD e, per quanto non previsto dalla stessa piattaforma, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del D.Lgs. n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della PAD, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del D.Lgs. n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati

al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Ciascun operatore economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima **di 14 MB** per comunicazione.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti funzionali per facilitare la partecipazione di PMI e favorire la concorrenza.

È ammessa la partecipazione ad un unico lotto, a più lotti o a tutti i lotti. Un unico operatore economico può aggiudicarsi uno o più lotti, o tutti i lotti oggetto di appalto.

Tabella 1

N. lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo netto a base di gara in euro per 36 mesi
1	Polizza All risks patrimonio	*****	294.478,53
2	Polizza RCT/O		49.079,75
3	Polizza RC Patrimoniale		98.159,51
4	Polizza Infortuni conducenti		35.121,95
5	Polizza Kasko		39.647,58
6	Polizza Tutela legale		111.111,11
7	Polizza RCA Libro matricola		130.434,78
8	Polizza Cyber Risks		29.447,85
9	Polizza Corpi natanti		37.715,94

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

Lotto n. 1. CIG *****

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo netto in euro per 36 mesi
1	Polizza All risks patrimonio	66515000-3 Servizi di assicurazione contro danni o perdite	65.12.00	P	
A) Importo a base di gara					294.478,53
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					0
A) + B) Importo complessivo					294.478,53

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad €

7.656,44.

Lotto n. 2. CIG *****

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo netto 36 mesi
1	Polizza RCT/O	66516400-4 Servizi di assicurazione di responsabilità civile generale	65.12.00	P	
A) Importo a base di gara					49.079,75
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					0
A) + B) Importo complessivo					49.079,75

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 1.276,07.

Lotto n. 3. CIG *****

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo netto 36 mesi
1	Polizza RC Patrimoniale	66516500-5 Servizi di assicurazione di responsabilità professionale	65.12.00	P	
A) Importo a base di gara					98.159,51
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					0
A) + B) Importo complessivo					98.159,51

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 2.552,15.

Lotto n. 4. CIG *****

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo netto 36 mesi
----	---------------------	-----	-------	----------------------------------	--------------------------

1	Polizza Infortuni conducenti	66512100-3 Servizi Di Assicurazione Contro Gli Infortuni	65.12.00	P	
A) Importo a base di gara					35.121,95
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					0
A) + B) Importo complessivo					35.121,95

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 913,17.

Lotto n. 5. CIG *****

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo netto 36 mesi
1	Polizza Kasko	66514110-0 Servizi di assicurazione di autoveicoli	65.12.00	P	
A) Importo a base di gara					39.647,58
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					0
A) + B) Importo complessivo					39.647,58

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 1.030,84.

Lotto n. 6. CIG *****

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo netto 36 mesi
1	Polizza Tutela legale	66513100-0 Servizi di assicurazione protezione legale	65.12.00	P	
A) Importo a base di gara					111.111,11
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					0

A) + B) Importo complessivo	111.111,11
------------------------------------	-------------------

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 2.888,89.

Lotto n. 7. CIG *****

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo netto 36 mesi
1	Polizza RCA Libro matricola	66516100-1 Servizi di assicurazione di responsabilità civile autoveicoli	65.12.00	P	
A) Importo a base di gara					130.434,78
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					0
A) + B) Importo complessivo					130.434,78

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 3.391,30.

Lotto n. 8. CIG *****

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo netto 36 mesi
1	Polizza Cyber Risks	66515000-3 Servizi di assicurazione contro danni o perdite	65.12.00	P	
A) Importo a base di gara					29.447,85
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					0
A) + B) Importo complessivo					29.447,85

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 765,64.

Lotto n. 9. CIG *****

Tabella 2

n.	Descrizione servizi	CPV	ATECO	P (principale) S (secondaria)	Importo netto 36 mesi
1	Polizza Corpi natanti	66514150-2 Servizi di assicurazione di imbarcazioni	65.12.00	P	
A) Importo a base di gara					37.715,94
B) Costi della sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso					0
A) + B) Importo complessivo					37.715,94

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante, con l'ausilio del Broker, ha stimato pari ad € 980,61.

L'importo posto a base di gara per ciascun lotto, è costituito dal **premio netto** complessivo, per il periodo di durata del contratto di 36 mesi, imposte e contributi di legge esclusi.

I costi della manodopera, indicati per ciascun lotto, sono pari al 2,6% (fonte ANIA Trends Indici Aziendali 2024) sull'importo del premio assicurativo a base di gara. Tali costi, nel caso di un servizio assicurativo, sono quantificabili in un valore marginale rispetto al premio c.d. "puro", che ha natura per lo più finanziaria, ed hanno una connotazione qualitativa tale da farli ricadere nella sfera dell'organizzazione imprenditoriale.

I costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale o a condizioni fiscali o contributive di maggior favore che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è, per ciascun lotto, il CCNL recante la disciplina dei rapporti fra le imprese di assicurazione e il personale dipendente non dirigente (codice alfanumerico unico: J121).

L'importo dei costi della sicurezza da interferenze è, per ciascun lotto, pari a € 0,00, poiché l'appalto ha ad oggetto un servizio che non prevede attività operative presso le sedi della stazione appaltante.

Le prestazioni dedotte nella procedura sono costituite da operazioni assicurative che rimangono esenti IVA a norma dell'art. 10 n. 2 del D.P.R. n. 633/1972.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio ordinario di ARPAV.

ARPAV si avvale di un servizio di brokeraggio, fornito da Aon SpA per la gestione del pacchetto assicurativo, remunerato in base alla clausola di brokeraggio contenuta nei Capitolati di polizza. La provvigione del Broker verrà percepita sotto forma di ritenuta dei premi di assicurazione all'atto del loro pagamento.

3.1 DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **36 mesi**, decorrenti dalle **ore 24:00 del 31/03/2027** sino alle ore **24:00 del 31/03/2030**, per tutti i lotti.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti.

3.2 REVISIONE DEI PREZZI

Relativamente a ciascun lotto, se nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione in aumento o in diminuzione del costo del servizio superiore al 5 % del premio annuale, lo stesso è aggiornato, nella misura dell'80 % del valore eccedente la variazione del 5% applicata alle prestazioni da eseguire.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, dell'Allegato II.2 bis al Codice, con periodicità annuale, decorrente dalla data di stipula della polizza, il RUP provvede a verificare la variazione dell'Indice Generale [00] FOI, pubblicato dall'ISTAT nel seguente link

https://esploradati.istat.it/databrowser/#/it/dw/categories/IT1,Z0400PRI,1.0/PRI_CONBWCOL/IT1,169_745_DF_DCSP_FOI1B2015_1,1.0

Qualora sussistano le condizioni indicate nel comma 1, la revisione dei prezzi è attivata automaticamente dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 3, comma 2 dell'Allegato II.2 bis al Codice.

3.3 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

- a) **Opzione di proroga del contratto, ex art. 120 comma 10, del Codice, valida per tutti i lotti tranne che per il lotto 8 Polizza Cyber Risks:** la stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata pari a 36 mesi ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € **795.749,15** imposte e contributi di legge esclusi. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore almeno **3 mesi** prima della scadenza del contratto.
- b) **Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del Codice, valida per i soli lotti 1,4,5 e 7** in corso di esecuzione contrattuale può rendersi necessario un aumento o una diminuzione del premio assicurativo a fronte della "regolazione premi" fino alla concorrenza del 10% dell'importo del contratto.

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad € **1.670.914,44**, imposte e contributi di legge esclusi, così suddiviso:

Tabella 3

Lotto	Oggetto del lotto	Importo complessivo a base di gara (A+B) 36 mesi	a) Importo per l'opzione di proroga ex art. 120 c. 10 del Codice 36 mesi	b) Importo delle modifiche del contratto ex art. 120, co.1, lett. a) del Codice in caso di variazioni in aumento (Regolazione premi)	Valore globale stimato
1	Polizza All risks patrimonio	294.478,53	294.478,53	29.447,85	618.404,91
2	Polizza RCT/O	49.079,75	49.079,75	Non applicabile	98.159,50
3	Polizza RC Patrimoniale	98.159,51	98.159,51	Non applicabile	196.319,02
4	Polizza Infortuni conducenti	35.121,95	35.121,95	3.512,20	73.756,10
5	Polizza Kasko	39.647,58	39.647,58	3.964,76	83.259,92
6	Polizza Tutela legale	111.111,11	111.111,11	Non applicabile	222.222,22
7	Polizza RCA Libro	130.434,78	130.434,78	13.043,48	273.913,04

	matricola				
8	Polizza Cyber Risks	29.447,85	Non applicabile	Non applicabile	29.447,85
9	Polizza Corpi natanti	37.715,94	37.715,94	Non applicabile	75.431,88
	Totale	825.197,00	795.749,15	49.968,29	1.670.914,44

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

È fatto divieto di partecipare a più di un consorzio stabile.

Il concorrente che partecipa al singolo lotto, in una delle forme di seguito indicate, è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o coassicurazione o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il medesimo lotto, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice che ha designato una consorziata esecutrice la quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può

indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

È ammessa la partecipazione di imprese in coassicurazione in conformità alla disciplina dettata dall'articolo 1911 C.C. ferma restando la responsabilità solidale in capo a ogni coassicuratore.

In conformità alla deliberazione ANAC n. 618 del 08/06/2016, nel caso in cui il contratto di assicurazione sia aggiudicato a un raggruppamento temporaneo di imprese, costituitosi in termini di legge, si deroga al disposto dell'articolo 1911 C.C. essendo tutte le imprese sottoscrittrici responsabili in solido nei confronti del contraente.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico, di seguito anche "FVOE", fatto salvo quanto previsto al paragrafo 24 in caso di malfunzionamento dello stesso. Nella domanda di partecipazione, gli operatori economici acconsentono al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice, i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo, e da ciascun componente dell'aggregazione di rete che partecipa alla gara nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici, nonché dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6, del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore / consorziato, avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

- a) Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.
- b) Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- c) Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta, hanno ommesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto la relazione di cui all'articolo 47, comma 3, del D.L. n. 77/2021 o di cui all'articolo 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nel presente paragrafo. La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al FVOE, fatto salvo quanto previsto nel paragrafo 24 in caso di malfunzionamento.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (validi per tutti i lotti)

- a) **Iscrizione nel Registro delle Imprese** oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro stato membro, non residente in Italia: l'iscrizione in uno dei registri

professionali o commerciali degli altri stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice.

N.B. Il possesso del requisito suddetto è autocertificato da ciascun concorrente utilizzando il DGUE compilando la parte IV: Criteri di selezione, A: Idoneità – punto 1 (art. 100, comma 1, lettera a), del Codice).

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

b) **Autorizzazione dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS)** all'esercizio in Italia nei rami assicurativi oggetto del lotto a cui si intende partecipare, ai sensi del D.Lgs. n. 209/2005 (Codice delle assicurazioni private. In particolare:

– per le imprese aventi sede legale nel territorio della Repubblica Italiana:

l'Operatore economico deve possedere l'autorizzazione rilasciata dall'IVASS all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare;

– per le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia:

- se l'Operatore economico intende partecipare in regime di libertà di stabilimento, deve possedere l'autorizzazione dell'IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero competente, riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare, per il tramite della propria sede secondaria in Italia;
- se l'Operatore economico intende partecipare in regime di libera prestazione di servizio deve possedere l'autorizzazione dell'IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal Ministero competente, riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare, e deve aver comunicato all'Ufficio del Registro di Roma e all'IVASS la nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal paese di provenienza;

– per le imprese aventi sede legale in uno Paese terzo:

con riferimento alle Imprese aventi sede legale in un Paese terzo: autorizzazione dell'IVASS di cui all'art. 28, comma 1, del D.Lgs. n. 209/2005 o altro analogo provvedimento rilasciato dal Ministero competente, riferito alla legittimazione all'esercizio in Italia, dell'attività nei rami assicurativi per i Lotti d'interesse; inoltre, la Società deve avere insediato in Italia una propria sede secondaria ed aver nominato un proprio rappresentante. Ai sensi dell'art. 29 del citato decreto è vietato alle imprese aventi sede in un Paese terzo di esercitare l'attività assicurativa nei rami vita o nei rami danni in regime di libera prestazione dei servizi.

Ai fini della comprova, l'autorizzazione è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non richiesti.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non richiesti

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE E COASSICURAZIONI

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettera e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei seguenti termini: alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE, oltre che alla partecipazione in coassicurazione, si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

6.4.1 Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al punto 6.1 lettera **a)** e il requisito relativo all'Autorizzazione dell'IVASS di cui al paragrafo 6.1. **lett. b)**, deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete, nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica;
- da ciascun componente del riparto di coassicurazione.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

6.5.1 Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1. lett. a) e il requisito relativo all'Autorizzazione dell'IVASS di cui al paragrafo 6.1. lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per migliorare la propria offerta (**avvalimento premiale**).

Nel contratto di avvalimento le Parti specificano le risorse strumentali e umane che l'impresa ausiliaria mette a disposizione del concorrente.

Nel caso di avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta, l'impresa ausiliata e l'impresa ausiliaria non possono partecipare alla stessa gara, pena l'esclusione di entrambi i soggetti, salvo che l'impresa ausiliaria non dimostri, facendo ricorso ad idoneo supporto documentale, che non sussistono collegamenti con l'impresa ausiliata tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 5 e di idoneità professionale di cui al paragrafo 6.1.

L'impresa ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal paragrafo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse riferite ai requisiti premiali oggetto di avvalimento.

Le dichiarazioni dell'ausiliaria sono inserite nella documentazione amministrativa.

Il concorrente inserisce altresì nella documentazione amministrativa il contratto di avvalimento premiale che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti.

Qualora per l'impresa ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro **7** giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'impresa ausiliaria si sia resa responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'ANAC il comportamento tenuto dall'impresa ausiliaria per

consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un'altra impresa ausiliaria nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Nella domanda di partecipazione il concorrente si impegna a subappaltare alle piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'Allegato I.1. del Codice, una quota non inferiore al 20 per cento delle prestazioni che intende subappaltare, oppure una quota inferiore, dandone nel caso adeguata motivazione con riferimento all'oggetto, alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Divieto di subappalto a cascata: ai sensi e per gli effetti dell'articolo 119, comma 17, del Codice, le prestazioni oggetto dell'appalto, pur subappaltabile nei limiti di quanto previsto dal medesimo articolo 119, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto in virtù della necessità di garantire un controllo stringente sull'esecuzione delle prestazioni contrattuali, al fine di garantire la massima efficienza e tempestività nella liquidazione dei sinistri e della tutela del patrimonio di ARPAV preservandolo da responsabilità civili per i profili di rischio corrispondenti al servizio in questione.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

- a) L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di cui al paragrafo 3. In alternativa, l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.
- b) La clausola sociale per la stabilità occupazionale non è applicabile in considerazione delle peculiari caratteristiche dei servizi assicurativi, caratterizzati da prestazioni per lo più finanziarie e standardizzate e non direttamente fondate sulla manodopera di personale dedicato.
- c) Il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:
 - una quota pari a 30% delle nuove assunzioni, necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione giovanile (concorrono alla categoria le persone fino al compimento del trentaseiesimo anno di età);
 - una quota pari a 30% delle nuove assunzioni, necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, di occupazione femminile.

Gli operatori economici che occupano **un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta**, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano **un numero pari o superiore a quindici dipendenti** sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di

scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, per ciascun lotto, è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo del valore globale stimato del lotto (rif. Tabella 3, par. 3.3), ai sensi dell'articolo 106, comma 1, del Codice, come dalla tabella seguente:

N. lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo della garanzia provvisoria in €
1	Polizza All risks patrimonio	***	12.368,09
2	Polizza RCT/O		1.963,19
3	Polizza RC Patrimoniale		3.926,38
4	Polizza Infortuni conducenti		1.475,12
5	Polizza Kasko		1.665,20
6	Polizza Tutela legale		4.444,44
7	Polizza RCA Libro matricola		5.478,26
8	Polizza Cyber Risks		588,96
9	Polizza Corpi natanti		1.508,64

Tale garanzia è costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8, del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico deve prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti a cui intende partecipare;

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita con versamento effettuato attraverso il sistema PagoPA. Nel caso in cui venga scelta questa forma di costituzione è necessario chiedere ad ARPAV l'emissione dell'Avviso di pagamento PagoPA, utilizzando l'apposita "Area Comunicazioni" della piattaforma di cui al paragrafo 2.3 del presente Disciplinare.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58; che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'ANAC pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può, alternativamente:

- presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID;
- presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La garanzia fideiussoria deve altresì:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE o riparto di coassicurazione, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice Civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice Civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE o riparto di coassicurazione, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, se il Consorzio se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10% cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie:
 - gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
 - verificabili telematicamente sul sito internet dell'emittente.

- d. Riduzione del 20% in caso di possesso di uno o più delle seguenti certificazioni: **SA 8000** Certificazione social accountability 8000 e **UNI EN ISO 14001** sistemi di gestione ambientale. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE o riparto di coassicurazione o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8, del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel FVOE.

11. SOPRALLUOGO

Non richiesto.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL’ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per gli importi indicati nella tabella seguente secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 524 del 22 dicembre 2025 o successiva delibera pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

Il contributo, calcolato sul valore globale stimato (rif. Tabella 3, par. 3.3), è dovuto, per ciascun lotto per il quale si presenta offerta, secondo gli importi descritti nella tabella seguente:

Numero lotto	Oggetto del lotto	CIG	Importo contributo ANAC in €
1	Polizza All risks patrimonio	*****	77,00
2	Polizza RCT/O		-
3	Polizza RC Patrimoniale		18,00
4	Polizza Infortuni conducenti		-
5	Polizza Kasko		-
6	Polizza Tutela legale		18,00
7	Polizza RCA Libro matricola		18,00
8	Polizza Cyber Risks		-
9	Polizza Corpi natanti		-

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell’offerta.

Il concorrente inserisce la ricevuta del pagamento del contributo in favore dell’ANAC nella busta amministrativa.

Qualora non risulti il pagamento, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione dello stesso. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l’offerta è dichiarata inammissibile. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell’ANAC al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L’offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso

la PAD. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.Lgs. n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 0*/09/2026 a pena di irricevibilità.

La PAD non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla PAD.

Il sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sulla PAD di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della PAD si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla **dimensione massima di 14 MB per ogni file**. Parimenti, per quanto concerne l'area comunicazioni del sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 14 MB per comunicazione.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1 e nelle Regole del sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella PAD.

L'“OFFERTA” è composta da:

- A. **Documentazione amministrativa;**
- B. **Offerta tecnica (una per ogni lotto a cui si intende partecipare);**
- C. **Offerta economica (una per ogni lotto a cui si intende partecipare).**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella PAD offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- A. l'offerta è vincolante per il concorrente;
- B. con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica della corretta ricezione della documentazione inviata.

La PAD consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire sulla piattaforma utilizzata attualmente raggiungibile al sito www.acquistinretepa.it, i documenti richiesti nella sezione pertinente (**documentazione amministrativa**,

offerta tecnica, offerta economica) ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta tecnica e di quella economica in sezioni (buste telematiche) diverse da quelle dedicate alle stesse, pena l'esclusione dalla procedura.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La preparazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in offerta.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite entro la data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'offerta mediante il sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'offerta la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati.

Il sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata

e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante, entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura, è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Rettifica errore materiale nell'offerta tecnica o economica

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecniche o economiche, l'operatore economico può effettuare, tramite la PAD, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

In particolare, al fine di garantire la segretezza dell'offerta il concorrente dovrà, in primo luogo, manifestare l'intenzione di avvalersi di tale facoltà prima del termine fissato per la seduta di apertura dell'offerta che intende rettificare, mediante invio di apposita comunicazione conforme al documento 9 - "Manifestazione di interesse – rettifica ex art. 101 co. 4, del Codice", ricompreso nella documentazione di gara - nell'Area comunicazioni di cui al precedente paragrafo 3.3, contenente esclusivamente la manifestazione di interesse a rettificare l'offerta tecnica e/o l'offerta economica.

Successivamente, i concorrenti che abbiano inviato nei modi e nei termini sopra descritti la manifestazione di interesse a rettificare l'offerta, potranno procedere all'invio della relativa rettifica. Quest'ultima dovrà essere inviata durante la seduta di apertura della relativa offerta, così come indicato nelle comunicazioni di fissazione delle sedute di apertura delle offerte tecniche e delle offerte economiche. La predetta rettifica dovrà pervenire entro il termine che verrà indicato nell'apposita comunicazione del Presidente della commissione. La rettifica dovrà essere conforme al documento 10 "Rettifica dell'offerta", ricompreso nella documentazione di gara, sottoscritto digitalmente con le modalità indicate al paragrafo 15.1 e marcata temporalmente con data e ora antecedente a quella prevista per l'inizio delle suddette sedute.

Non saranno accettate rettifiche dell'offerta tecnica o economica, presentate senza la preventiva manifestazione di interesse di cui sopra o inviate successivamente al termine previsto nella comunicazione di fissazione della seduta, per la presentazione della stessa.

La rettifica dovrà contenere tutti gli elementi necessari affinché la commissione possa individuare l'errore materiale e, quindi, procedere alla "correzione" dell'offerta nella parte interessata.

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con

esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che **sono sanabili**:

- a) il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- b) l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda o del DGUE;
- c) la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- d) il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;
- e) l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- f) l'intestazione della garanzia provvisoria non a tutti i componenti del costituendo RTI;
- g) il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- h) la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, se richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- b) le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- c) la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- d) la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- **sono sanabili** l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omesso inserimento nel FVOE di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. n. 198/2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della PAD dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, se la mancata allegazione, integrazione o regolarizzazione riguarda la domanda di partecipazione, il DGUE o ogni altro documento richiesto necessariamente ai fini della

partecipazione alla gara, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Restano salvi i casi, che non riguardano un requisito necessario ai fini della partecipazione, come la mancata produzione del contratto di avvalimento premiale, che non comporta l'esclusione ma la mancata attribuzione del corrispondente punteggio premiale.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **cinque giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la PAD per compilare o allegare la documentazione indicata nella tabella seguente:

	Documentazione amministrativa
1	Domanda di partecipazione
2	[Eventuale] Procura
3	Comprova pagamento imposta di bollo
4	[Eventuale, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale] Relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del Decreto Legislativo n. 14/2019
5	DGUE <i>response</i> in formato.xml
6	Documentazione in caso di avvalimento di cui al successivo paragrafo 15.4
7	Garanzia provvisoria, distinta per ciascun lotto a cui si partecipa
8	Ricevuta del pagamento del contributo in favore dell'ANAC, per tutti i lotti ad eccezione dei lotti 2, 4,5,8 e 9
9	Comunicazione conto corrente dedicato ai sensi della L. n. 136/2010
10	[Eventuale] Documentazione per i soggetti associati di cui al successivo paragrafo 15.9

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo lo schema di Domanda di partecipazione, documento 5, ricompreso nella documentazione di gara.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In conformità alla vigente normativa in tema di utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale, nella domanda il concorrente è tenuto a dichiarare:

- se nell'elaborazione dell'offerta tecnica si è avvalso dei sistemi di intelligenza artificiale, garantendo che l'uso di tali sistemi è avvenuto nel pieno rispetto del Regolamento UE 2024/1689, della Legge n. 132/2025 e della vigente normativa sul trattamento e protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, D.Lgs n. 196/2003);
- se, in caso di aggiudicazione dell'appalto, si avvarrà di sistemi di intelligenza artificiale ai fini dell'esecuzione della prestazione impegnandosi ad assicurare il rispetto delle medesime condizioni e garantendo l'osservanza del medesimo Regolamento UE 2024/1689, della Legge n. 132/2025 e della normativa sul trattamento e protezione dei dati.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 13:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE o i riparti di coassicurazione costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE o i riparti di coassicurazione non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo o i riparti di coassicurazione;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa **procura**; in tal caso, il concorrente allega alla domanda **copia conforme all'originale** della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Documentazione attestante il pagamento del bollo

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento il concorrente inserisce nella documentazione amministrativa la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario.

In alternativa

Il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nella domanda di partecipazione.

A comprova del pagamento il concorrente inserisce obbligatoriamente nella documentazione amministrativa copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONE DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione

a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente inserisce nella documentazione amministrativa una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del D.Lgs. succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) E DICHIARAZIONI DA RENDERE NEL SUO INTERNO

Il concorrente dovrà produrre la "Response.xml" del DGUE, redatta digitalmente a sistema secondo le modalità di seguito indicate:

- 1) accede al link eDGUE disponibile su www.acquistinretepa.it;
- 2) seleziona la compilazione come operatore economico;
- 3) esegue l'upload del file "Request.xml" di cui al punto 2) del par. 2.1 del presente Disciplinare;
- 4) inserisce i dati richiesti;
- 5) genera il file "Response.xml".

La "Response.xml" del DGUE deve essere sottoscritta con una firma digitale che consenta di conservarne il formato XML, ad es. con la firma CADES (con estensione.p7m), dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al paragrafo 15.1, compilata in tutte le Sezioni pertinenti e presentata:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;
- dall'impresa ausiliaria e compilato nelle parti pertinenti relative:
- nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta (avvalimento premiale): Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI.

Il DGUE è articolato in sei parti e viene compilato dall'operatore economico nelle parti pertinenti secondo quanto indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Nel caso di avvalimento per migliorare l'offerta: il concorrente specificare nella domanda di partecipazione che si tratta di avvalimento per migliorare l'offerta senza, tuttavia, indicare i requisiti tecnici migliorativi che mette a disposizione.

Il concorrente allega, inoltre, l'ulteriore documentazione indicata nel presente disciplinare.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente indica i CPV relativi all'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto. In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare il subappalto è vietato.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 5 del presente Disciplinare, con la compilazione delle Sezioni A, B, C e D.

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice sono rese dall'operatore economico, in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- a) le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- b) gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- c) tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla **Sez. B- Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali** si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a 35.000,00 Euro. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all' idoneità professionale di cui paragrafo 6.1, lettere a) e b,) del presente Disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

15.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO PREMIALE

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della "Response xml" del DGUE nelle modalità descritte al paragrafo 15.3.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la "Response xml" del DGUE dell'ausiliaria.
- 2) la dichiarazione di avvalimento (comprensiva del consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. n. 196/2003, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dichiarati) resa mediante compilazione del documento 7 della documentazione di gara;
- 3) il contratto di avvalimento premiale.

15.5 GARANZIA PROVVISORIA

Il concorrente allega la garanzia provvisoria nelle forme previste al paragrafo 10 del presente Disciplinare di gara, distinta per ogni lotto a cui partecipa.

15.6 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO ANAC

Il concorrente inserisce la ricevuta del pagamento del contributo in favore dell'ANAC di cui al paragrafo 12 del presente Disciplinare, per tutti i lotti ad eccezione dei lotti 2, 4,5,8 e 9 in quanto esenti.

15.7 COMUNICAZIONE CONTO CORRENTE DEDICATO AI SENSI DELLA L. n. 136/2010

Il concorrente inserisce nella documentazione amministrativa la dichiarazione di cui al documento 8 "Comunicazione conto corrente dedicato ai sensi della L. n. 136/2010", facente parte della documentazione di gara.

15.8 Campo residuale

Il concorrente inserisce nella documentazione amministrativa **.***

15.9 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Il concorrente allega:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione, sottoscritta, delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o in coassicurazione.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE o i riparti di coassicurazione non ancora

costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati o in coassicurazione.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture

indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - a) *[Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della Legge 6 novembre 2012, n. 190]:*
 - a.1 di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List), indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;
(o, in alternativa,)
 - a.2 di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;
 - b) *[Eventuale in caso di adozione di misure di self-cleaning]:*
 - b.1 di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;
(o, in alternativa)
 - b.2 di essere stato impossibilitato ad adottare misure di *self cleaning* per i seguenti motivi *[indicare le motivazioni]* e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;
 - c) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:*
 - che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
 - che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
 - d) *[Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del Codice]:*
 - che è stato emesso il provvedimento *(indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)* in data ... da parte di
 - e) **[solo per i consorzi stabili]** di non partecipare a più di un consorzio stabile;
 - f) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
(o, in alternativa)
 - g) di partecipare in più di una forma, *[indicare quali]* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
(o, in alternativa)
 - h) di avere prestato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente *[indicare il nominativo]*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
 - i) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce nella PAD, per ogni singolo lotto, **nella busta tecnica**, la documentazione

indicata nella tabella che segue, secondo le modalità descritte, a pena di inammissibilità dell'offerta:

Offerta tecnica	
1	Offerta tecnica , resa mediante compilazione del modello allegato alla documentazione di gara.
2	Eventuale: copia aggiuntiva dell'Offerta tecnica oscurata per motivi di segretezza e una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta di oscuramento.
3	Eventuale se posseduta: copia della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del Regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, in corso di validità.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 13 e deve contenere, i seguenti documenti:

1. L' **Offerta tecnica** deve essere resa mediante compilazione del "Modello di offerta tecnica", facente parte della documentazione di gara (**modelli da 12a a 12i**). Si precisa al riguardo che:
 - a) per ciascuna voce deve essere chiaramente indicata l'opzione offerta con l'apposizione della lettera **X**;
 - b) per ciascuna voce deve essere indicata una sola opzione, qualora vengano selezionate più opzioni per la stessa voce, la voce corrispondente avrà punteggio pari a zero;
 - c) in caso di mancata indicazione dell'opzione offerta, la voce corrispondente avrà punteggio pari a zero;
 - d) non possono essere offerte voci diverse da quelle indicate nella relazione tecnica
2. **Eventuale:** l'operatore economico che intenda chiedere, ai sensi dell'art. 35, co. 4, lett. a) del Codice, di oscurare parte dell'offerta tecnica, deve allegare, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate, in quanto costituenti segreti tecnico-commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata, che espliciti le motivazioni, con allegazione di documentazione a supporto, della richiesta di oscuramento, dalla quale risulti inequivocabilmente dimostrata la sussistenza di segreti tecnico-commerciali.

Come disposto dall'art. 98 del D.Lgs. n 30/2005 "Codice della proprietà industriale", per segreti commerciali si intendono le informazioni aziendali e le esperienze tecnico-industriali, comprese quelle commerciali, soggette al legittimo controllo del detentore, ove tali informazioni:

- a) siano segrete, nel senso che non siano nel loro insieme o nella precisa configurazione e combinazione dei loro elementi generalmente note o facilmente accessibili agli esperti ed agli operatori del settore;
- b) abbiano valore economico in quanto segrete;
- c) siano sottoposte, da parte delle persone al cui legittimo controllo sono soggette, a misure da ritenersi ragionevolmente adeguate a mantenerle segrete.

ARPAV valuta la fondatezza delle motivazioni addotte.

3. **Eventuale, se posseduta:** copia della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 in corso di validità.

Per ogni lotto, nel caso in cui sia dichiarato il possesso della certificazione di parità di genere ma non venga allegata copia del relativo certificato, il punteggio per questa voce sarà pari a zero. In caso di partecipazione informata raggruppata, la certificazione richiesta deve essere posseduta da tutti i componenti il raggruppamento ai fini dell'attribuzione del punteggio.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce nella PAD, per ogni singolo lotto, **nella busta economica**, la documentazione indicata nella tabella che segue, secondo le modalità descritte:

Offerta economica	
1	Offerta economica <i>(generata dal sistema)</i>
2	Modello di offerta economica

L'offerta economica è sottoscritta secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 13.

L'Offerta economica è costituita, **a pena di esclusione**, dai seguenti documenti:

1. **Offerta economica, generata automaticamente dal Sistema** e firmata digitalmente, contenente i valori inseriti a Sistema dal Concorrente nella/e apposita/e scheda/e, secondo le modalità di seguito indicate.

I valori offerti verranno riportati su una dichiarazione generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta Economica", che il concorrente dovrà caricare a sistema dopo averla:

- i. scaricata e salvata sul proprio PC;
- ii. sottoscritta digitalmente.

L'Offerta economica deve indicare, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- a) l'importo in Euro del **Premio netto (imposte e contributi di legge esclusi)**, complessivo per il periodo contrattuale di 36 mesi, offerto, per ogni, lotto, che non potrà superare, **pena l'inammissibilità dell'offerta**, l'importo a base di gara indicato nella tabella sottostante.

N. lotto	Oggetto del lotto	Importo del Premio netto a base di gara in € per 36 mesi
1	Polizza All risks patrimonio	294.478,53
2	Polizza RCT/O	49.079,75
3	Polizza RC Patrimoniale	98.159,51
4	Polizza Infortuni conducenti	35.121,95
5	Polizza Kasko	39.647,58
6	Polizza Tutela legale	111.111,11
7	Polizza RCA Libro matricola	130.434,78
8	Polizza Cyber Risks	29.447,85
9	Polizza Corpi natanti	37.715,94

- b) L'importo in Euro degli **oneri aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro**, stimato per il periodo contrattuale di 36 mesi;
- c) L'importo in Euro **dei costi della manodopera**, stimato per il periodo contrattuale di 36 mesi.

Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, **al paragrafo 3 del presente disciplinare**, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione.

Verranno prese in considerazione fino a **due cifre** decimali.

2. **Modello offerta economica**, reso mediante la compilazione dei **documenti da 13.a a 13.i facenti parte**

della documentazione di gara.

In caso di discordanza tra l'importo del Premio netto (imposte e contributi di legge esclusi) complessivo per il periodo contrattuale di 36 mesi indicato nell' **Offerta economica, generata automaticamente dal Sistema** e quello indicato nel **Modello offerta economica**, prevale quello indicato nell' **Offerta economica, generata automaticamente dal Sistema**.

Si precisa che nei casi in cui si renda necessario l'arrotondamento delle cifre decimali calcolate dal Sistema, quest'ultimo procederà secondo le seguenti modalità:

- arrotondamento per difetto nei casi in cui l'ultima cifra decimale sia compresa tra 0 e 4;
- arrotondamento per eccesso nei casi in cui l'ultima cifra decimale sia compresa tra 5 e 9.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ciascun lotto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con le relative ripartizioni dei punteggi.

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

Lotto 1 - Polizza All risks patrimonio

	OPZIONE – elemento premiante	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_1.1	- Sez. IV – Art. 46 "Deroga all'assicurazione parziale" _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_1.2	- Sez. VIII – "Massimali Limiti Scoperti Franchigie" _ Scheda di polizza "Franchigia Frontale" _ vale massimo 8 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	8
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_1.3	- Sez. VIII – "Massimali Limiti Scoperti Franchigie" _ Scheda di polizza "Allagamenti" _ vale massimo 5 punti	
	OPZIONE BASE	0

	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_1.4	- Sez. VIII – “Massimali Limiti Scoperti Franchigie” _ Scheda di polizza “Crollo e collasso strutturale” _ vale massimo 5 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_1.5	- Sez. VIII – “Massimali Limiti Scoperti Franchigie” _ Scheda di polizza “Eventi Atmosferici” _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_1.6	- Sez. VIII – “Massimali Limiti Scoperti Franchigie” _ Scheda di polizza “Eventi Sociopolitici” _ vale massimo 5 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_1.7	- Sez. VIII – “Massimali Limiti Scoperti Franchigie” _ Scheda di polizza “GRANDINE (su fragili)” vale massimo 5 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_1.8	- Sez. VIII – “Massimali Limiti Scoperti Franchigie” _ Scheda di polizza “IMBRATTAMENTO MURI” _ vale massimo 5 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_1.9	- Sez. VIII – “Massimali Limiti Scoperti Franchigie” _ Scheda di polizza “Inondazioni, alluvioni, esondazioni” _ vale massimo 5 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_1.10	- Sez. VIII – “Massimali Limiti Scoperti Franchigie” _ Scheda di polizza “Smottamento, cedimento e franamento del terreno” _ vale massimo 5 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_1.11	- Sez. VIII – “Massimali Limiti Scoperti Franchigie” _ Scheda di polizza “Terremoto” _ vale massimo 5 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5

OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_1.12	Possesso della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 – vale massimo 2 punti	
	OPZIONE BASE - NO	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1 - Sì	2

Lotto 2 - Polizza RCT/O

	OPZIONE – elemento premiante	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_2.1	Sez. IV – Art. 25 “Malattie Professionali” _ vale massimo 5 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_2.2	Sez. IX – Massimali, Limiti, Scoperti, Franchigie Art. 35 “Massimali” _ vale massimo 15 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	15
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_2.3	Sez. IX – Massimali, Limiti, Scoperti, Franchigie Art. 35 “Franchigia” _ vale massimo 13 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	13
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_2.4	Sez. IX – Massimali, Limiti, Scoperti, Franchigie Art. 35 “Danni da interruzioni o sospensione di attività” _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_2.5	Sez. IX – Massimali, Limiti, Scoperti, Franchigie Art. 35 “Acquedotti – Rete fognaria Spargimento di acqua _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_2.6	Sez. IX – Massimali, Limiti, Scoperti, Franchigie Art. 35 “Danni ai locali, alle cose di terzi in ambito esecuzione lavori e alle cose sulle quali si eseguono i lavori massimo 5 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5

OPZIONE MIGLIORATIVA – TEC_2.7	Sez. IX – Massimali, Limiti, Scoperti, Franchigie Art. 35 “Responsabilità da incendio” _vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA – TEC_2.8	Possesso della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 – vale massimo 2 punti	
	OPZIONE BASE - NO	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1 - Sì	2

Lotto 3 - Polizza RC Patrimoniale

	OPZIONE – elemento premiante	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_3.1	Sez. VIII - Art. 34 " Massimali e limiti di indennizzo" _ Massimale di Responsabilità Civile - vale massimo 18 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	18
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_3.2	Sez. VIII - Art. 34 " Massimali e limiti di indennizzo" _ D.Lgs.n. 196/2003 e normative Privacy - vale massimo 6 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	6
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_3.3	Sez. VIII - Art. 34 " Massimali e limiti di indennizzo" _ Interruzione o sospensione attività di terzi - vale massimo 6 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	6
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_3.4	Sez. VIII - Art. 34 " Massimali e limiti di indennizzo" _ assunzione e gestione del personale – vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_3.5	Sez. VIII - Art. 34 " Massimali e limiti di indennizzo" _ Attività svolta ai sensi del d.lgs. 36/2023 - vale massimo 16 punti	

	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	8
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	16
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_3.6	Sez. VIII - Art. 34 " Massimali e limiti di indennizzo" _ GARANZIA POSTUMA vale massimo 12 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	12
OPZIONE MIGLIORATIVA TEC_3.7	Possesso della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 – vale massimo 2 punti	
	OPZIONE BASE - NO	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1 - Sì	2

Lotto 4 - Polizza Infortuni conducenti

	OPZIONE – elemento premiante	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_4.1	Sez. IX - Art. 49 "CAPITALI ASSICURATI E FRANCHIGIE" Dipendenti e/o conducenti di mezzi propri e del Contraente - Morte _ vale massimo 14 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	8
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	14
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_4.2	Sez. IX - Art. 49 "CAPITALI ASSICURATI E FRANCHIGIE" Dipendenti e/o conducenti di mezzi propri e del Contraente – Invalidità Permanente _ vale massimo 14 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	8
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	14
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_4.3	Sez. IX - Art. 49 "CAPITALI ASSICURATI E FRANCHIGIE – previsione garanzia inabilità temporanea – vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA -	Sez. IX - Art. 49 "CAPITALI ASSICURATI E FRANCHIGIE"	

TEC_4.4	Dipendenti e/o conducenti di mezzi propri e del Contraente – Rimborso spese di cura _ vale massimo 15 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	8
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	15
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_4.5	Sez. IX - Art. 49 "CAPITALI ASSICURATI E FRANCHIGIE" Dipendenti e/o conducenti di mezzi propri e del Contraente – Danni estetici _ vale massimo 15 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	8
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	15
OPZIONE MIGLIORATIVA – TEC_4.6	Possesso della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 – vale massimo 2 punti	
	OPZIONE BASE - NO	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1 - Sì	2

Lotto 5 - Polizza Kasko

	OPZIONE – elemento premiante	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_5.1	Sez. VIII - Art. 38 "Somma assicurata per qualsiasi danno" _ vale massimo 15 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	15
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_5.2	Sez. VIII - Art. 38 "Cristalli" _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_5.3	Sez. VIII - Art. 38 "Soccorso Stradale" _ vale massimo 13 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	13
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_5.4	Sez. VIII - Art. 38 "Recupero e traino veicolo" _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10

OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_5.5	Sez. VIII - Art. 38 "Veicolo sostitutivo" _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_5.6	Sez. VIII - Art. 38 "beni trasportati" _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_5.7	Possesto della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 _ vale massimo 2 punti	
	OPZIONE BASE - NO	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1 - Sì	2

Lotto 6 - Polizza Tutela legale

	OPZIONE – elemento premiante	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_6.1	Sez. IX - RIEPILOGO GARANZIE - "Ultrattività" _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_6.2	Sez. X - Art. 41) Massimali e limiti di indennizzo "Massimali" _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_6.3	Sez. X - Art. 41) Massimali e limiti di indennizzo "Assistenza Legale Attiva" _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_6.4	Sez. X - Art. 41) Massimali e limiti di indennizzo "Diritto del Lavoro" _ vale massimo 12 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	12
OPZIONE MIGLIORATIVA	Sez. X - Art. 41) Massimali e limiti di indennizzo "Norme	

- TEC_6.5	tributarie e fiscali" _ vale massimo 12 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	12
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_6.6	Sez. X - Art. 41) Massimali e limiti di indennizzo "Sanzioni amministrative" _ vale massimo 4 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	4
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_6.7	Sez. X - Art. 41) Massimali e limiti di indennizzo "Vertenze amministrative" _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_6.8	Possesso della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 _ vale massimo 2 punti	
	OPZIONE BASE - NO	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1 - Sì	2

Lotto 7 - Polizza RCA Libro matricola

	OPZIONE – elemento premiante	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_7.1	Art. 29 - DANNI DA INQUINAMENTO _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_7.2	Sez. IX - Art. 67 LIMITI DI INDENNIZZO E RISARCIMENTO "Massimali" _ vale massimo 15 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	15
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_7.3	Sez. IX - Art. 67 LIMITI DI INDENNIZZO E RISARCIMENTO "Ricorso terzi" _ vale massimo 10 punti	

	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_7.4	Sez. IX - Art. 67 LIMITI DI INDENNIZZO E RISARCIMENTO "Cristalli" _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_7.5	Sez. IX - Art. 67 LIMITI DI INDENNIZZO ASSISTENZA STRADALE PLUS OPZIONE A RIMBORSO _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_7.6	Sez. IX – Art. 67 LIMITI DI INDENNIZZO E RISARCIMENTO - TUTELA LEGALE _ vale massimo 13	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	13
OPZIONE MIGLIORATIVA – TEC_7.7	Possesso della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 _ vale massimo 2 punti	
	OPZIONE BASE - NO	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1 - Sì	2

Lotto 8 Polizza Cyber Risks

	OPZIONE – elemento premiante	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_8.1	Sez. IX GARANZIE – SOMME ASSICURATE – MASSIMALI – LIMITI SCOPERTI - FRANCHIGIE- Art. 37 COMPUTER CRIME _ vale massimo 20 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
	OPZIONE MIGLIORATIVA 2	20
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_8.2	Sez. IX GARANZIE – SOMME ASSICURATE – MASSIMALI – LIMITI SCOPERTI - FRANCHIGIE - ART. 38 SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO _ vale massimo 20 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	20
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_8.3	Sez. IX FRANCHIGIA _ vale massimo 18 punti	

	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	18
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_8.4	Sez. IX FRANCHIGIA TEMPORALE - ART. 24 DANNI DA INTERRUZIONE DI ATTIVITÀ) _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_8.5	Possesso della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 _ vale massimo 2 punti	
	OPZIONE BASE - NO	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1 - SI	2

Lotto 9 – Polizza Corpi natanti

	OPZIONE – elemento premiante	PUNTEGGIO ATTRIBUITO
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_9.1	Sez. II - Art. 2 "RECESSO ANTICIPATO ANNUALE" _ vale massimo 10 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	10
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_9.2	Sez. II - Art. 3 "PAGAMENTO DEL PREMIO – DECORRENZA DELL'ASSICURAZIONE" _ vale massimo 5 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	5
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_9.3	Sez. II - Art. 11 "FACOLTA' DI RECESSO PER SINISTRO" _ vale massimo 20 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	20
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_9.4	Sez. V - Art. 38 "OBBLIGHI IN CASO DI SINISTRO" _ vale massimo 13 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	13
OPZIONE MIGLIORATIVA - TEC_9.5	MASSIMALI – LIMITI – SCOPERTI – FRANCHIGIE - Art. 45 " FRANCHIGIA" _ vale massimo 20 punti	
	OPZIONE BASE	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1	20

OPZIONE MIGLIORATIVA – TEC_9.6	<i>Possesso della certificazione di parità di genere in base alla norma UNI/PdR 125:2022, rilasciata da parte di organismi accreditati nello specifico ambito ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008, il cui certificato di accreditamento sia stato rilasciato in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 _ vale massimo 2 punti</i>	
	OPZIONE BASE - NO	0
	OPZIONE MIGLIORATIVA 1 - SI	2

Per ogni lotto, nel caso in cui sia dichiarato il possesso della certificazione di parità di genere ma non venga allegata copia del relativo certificato, il punteggio per questa voce sarà pari a zero.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell’offerta è attribuito sulla base dei criteri previsti nelle tabelle del precedente paragrafo. Tutti i punteggi vengono assegnati con metodo tabellare ovvero automaticamente e in valore assoluto sulla base della presenza o assenza nell’offerta tecnica, dell’elemento richiesto.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Il calcolo del punteggio da attribuire all’offerta economica verrà effettuato interamente dal Sistema in modo automatico sulla base della formula “Concava alla migliore offerta (interdipendente)” (anche nota come formula lineare), con α : 0,5

$$PE = P_{Emax} \times \left(\frac{BA - P}{BA - P_{min}} \right)^\alpha$$

Al ribasso (in funzione del prezzo)

dove:

PE: punteggio economico

P_{Emax}: massimo punteggio attribuibile

BA: Premio per 36 mesi a base d’asta

P: Premio per 36 mesi offerto dal concorrente

P_{min}: premio per 36 mesi più basso tra quelli offerti in gara

α : 0,5

Il Sistema arrotonda i punteggi a 2 decimali. Non si farà luogo ad alcuna riparametrazione

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (**P_{totale}**) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al criterio “**Punteggio Tecnico**” (**PT**) ed il punteggio relativo al criterio “**Punteggio Economico**” (**PE**):

$$(P_{totale}) = PT + PE$$

Non si farà luogo ad alcuna riparametrazione.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da **3 componenti**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la PAD.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO delle OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta telematica ha luogo il giorno **0*/0*/202***, alle ore 09:00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite il sistema.

La PAD consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La PAD garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al sistema nei giorni e orari che saranno comunicati (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

21. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara disposti dal RUP sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte **tecniche** relativamente a ciascun singolo lotto, sono comunicate tramite la PAD ai concorrenti ammessi alla relativa fase di gara.

La commissione giudicatrice procede, relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla PAD.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la PAD consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto, all'apertura delle **offerte economiche** e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente Disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga *l'ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo e identici punteggi parziali **siano più di due** la richiesta di offerta migliorativa, da effettuarsi nei termini sopra precisati, va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga *l'ex aequo*, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al numero delle offerte risultanti in *ex aequo*) nei posti successivi. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste nel paragrafo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione giudicatrice redige la graduatoria.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione giudicatrice provvede a comunicare tempestivamente al RUP i casi di esclusione delle offerte. Conseguentemente il RUP procede, ai sensi dell'art. 90, comma 1 lettera d) del Codice ad escludere l'offerta nel caso di:

- a) mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- b) presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- c) presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che, *prima facie* e alla luce del mercato di riferimento, si ritenga necessitino di un approfondimento in relazione:

- a) alla congruità degli oneri aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro indicati in sede di offerta rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi oggetto di gara;

b) alla congruità dei costi della manodopera indicati in sede di gara, sia rispetto ai minimi salariali retributivi derivanti dalle tabelle di cui all'art. 41, comma 13, del Codice, sia rispetto alla quantificazione di tali costi preventivamente effettuata da ARPAV al paragrafo 3 del presente Disciplinare. Sul punto, si rammenta che l'art. 41, comma 14, del Codice prevede la non ribassabilità dei costi della manodopera indicati dalla stazione appaltante, fatta salva la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale. A tale proposito, costituirà elemento sintomatico dell'anomalia dell'offerta l'eventuale indicazione, da parte del concorrente, di un prezzo complessivo offerto inferiore all'importo indicato dalla Stazione appaltante quale stima dei costi (non ribassabili) della manodopera.

ARPAV si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, appaia anomala.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a **15 giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata, per ciascun lotto, in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ARPAV può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

ARPAV si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal paragrafo 9 relativamente alle clausole sociali.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente Disciplinare ed è immediatamente efficace.

La verifica è effettuata tramite il FVOE. In caso di **malfunzionamento**, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il FVOE, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione dall'operatore economico, resa ai sensi del DPR n.445/2000, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla eventuale segnalazione all'ANAC, in presenza delle condizioni di cui all'articolo 96, comma 15.

Ove ne ricorrono le condizioni, si procede altresì all'incameramento della garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18, comma 2, del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine, per fatto di ARPAV, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'aggiudicatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma scritta, mediante scrittura privata, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del CAD.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto. L'Aggiudicatario dovrà provvedere al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art.18, comma 10, del Codice, secondo il valore determinato nella tabella A annessa all'Allegato I.4 del Codice.

FLUSSO PROCEDIMENTALE PER LA STIPULA DEI CONTRATTI ASSICURATIVI

Il Broker fa emettere alle Compagnie di assicurazione aggiudicatarie i contratti assicurativi, integrati con i valori offerti. L'Aggiudicatario emette le polizze su propri modelli (frontespizi) allegando lo schema di polizza fornito dal Broker debitamente completato nelle parti mancanti senza apportare alcuna modifica ulteriore. Tale documento, in formato .pdf/A, deve essere trasmesso via PEC al Broker per la verifica della rispondenza a quanto definito in sede di gara. A seguito di tale verifica il Broker trasmette il documento alla Compagnia assicurativa per la firma digitale del legale rappresentante. Il documento sottoscritto viene restituito per il tramite del Broker ad ARPAV per la sottoscrizione digitale.

Per la composizione del premio lordo l'aggiudicatario dovrà applicare le seguenti aliquote:

N. lotto	Oggetto del lotto	Aliquota
1	Polizza All risks patrimonio	22,25%
2	Polizza RCT/O	22,25%
3	Polizza RC Patrimoniale	22,25%
4	Polizza Infortuni conducenti	2,5%
5	Polizza Kasko	13,5%
6	Polizza Tutela legale	21,5%
7	Polizza RCA Libro matricola	26,50%
8	Polizza Cyber Risks	22,25%
9	Polizza Corpi natanti	0,05% (da applicare alle polizze delle imbarcazioni denominate "Alba" e "Aurora")
		12,5% (da applicare alle polizze dell'imbarcazione "Fantasy Fish" e del gommone "Evolution")

In caso di interpello a seguito di risoluzione, recesso o dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dell'operatore economico interpellato.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'aggiudicatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione *de quo* deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500,00 a 3.000,00 Euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel DPR n. 62/2013 e nel Codice di comportamento della Stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e

della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto relativo a ciascun lotto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito di ARPAV ai link sotto indicati:

https://www.arpa.veneto.it/arpavinforma/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general#cod_comp_arpav

Prevenzione della Corruzione - Agenzia Regionale per la Prevenzione e Protezione Ambientale del Veneto (arpa.veneto.it)

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle PAD a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la PAD, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione. La disponibilità dei documenti è garantita mediante apposita voce di menù "Accesso agli atti" ed è comunicata agli interessati attraverso una notifica inviata all'area comunicazioni dedicata all'accesso agli atti.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti della graduatoria sono rese disponibili, reciprocamente, le offerte presentate dagli stessi mediante apposita voce di menù "Accesso agli atti". La disponibilità della documentazione è comunicata agli interessati attraverso una notifica inviata all'area comunicazioni dedicata all'accesso agli atti.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della Legge n. 241/90. L'accesso è consentito attraverso l'accesso all'apposita sezione della gara denominata "Accesso agli atti".

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal RUP al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del Codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del D.Lgs. 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del Codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", del DPCM n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

Trattamento dei dati personali

ARPAV tutela la riservatezza dei dati personali (di seguito dati) e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, in relazione ai dati riguardanti persone fisiche oggetto di trattamento, ARPAV informa di quanto segue.

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei dati è ARPAV, nella persona del suo rappresentante legale pro tempore, il Direttore Generale, con sede legale in via Ospedale Civile n. 24 a Padova, contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica aa@arpa.veneto.it

2. DPO

Il Data Protection Officer (DPO) o Responsabile della Protezione Dati (RPD) di ARPAV, al quale è possibile rivolgersi per gli aspetti inerenti il trattamento dei propri dati, è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica dpo@arpa.veneto.it.

3. Ruolo dell'affidatario nel trattamento dei dati

L'affidatario è qualificato, nell'ambito del presente appalto, Titolare autonomo del trattamento dei dati, pertanto s'impegna ad assumere tutte le misure tecniche ed organizzative idonee a garantire che il trattamento dei dati sia svolto in conformità al GDPR e al D.Lgs. n. 196/2003.

4. Finalità del trattamento dei dati

I dati sono raccolti per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'affidatario, per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto e degli adempimenti connessi.

5. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

1. necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento, quale è la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e, GDPR);
2. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, (art. 6 par. 1 lett. b, GDPR);
3. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c, GDPR), quali, a titolo esemplificativo, adempimento di obblighi di legge, regolamento, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa, trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati, ai sensi dell'art. 10 GDPR, per l'adempimento degli obblighi di legge e, in particolare, degli artt. 94 e 95 del Codice per la verifica di eventuali cause di esclusione dell'operatore economico.

6. Dati oggetto di trattamento

Dati di persone fisiche oggetto di trattamento sono: - **Dati anagrafici e di contatto**, quali a titolo esemplificativo, nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identità, - **Dati giudiziari**, ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione, in conformità alle previsioni del Codice.

7. Modalità di trattamenti

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza. E' svolto dal Titolare e dai soggetti che agiscono sulla base di sue specifiche istruzioni, in ordine alle finalità e modalità del trattamento medesimo, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR e dall'articolo 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, ovvero da soggetti esterni nominati dal Titolare Responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 GDPR, che svolgono attività strumentali o accessorie.

I dati sono raccolti di norma presso l'interessato e il loro trattamento è effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumenti e mezzi cartacei, informatici idonei, adottando misure di sicurezza tecniche e amministrative atte a ridurre il rischio di perdita, uso non corretto, accesso non autorizzato.

8. Comunicazione dei dati

I dati sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:

- ai fornitori esterni, nominati, se necessario, Responsabili esterni del trattamento;
- ai soggetti esterni, nominati componenti della Commissione giudicatrice e/o collaudo;
- al Tesoriere di ARPAV per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'affidatario;
- all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 della Legge n. 190/2012 per i contratti di appalto;
- alle autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
- all'autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato, nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

9. Periodo di conservazione dei dati

ARPAV conserva i dati dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati sono stati ottenuti.

I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto contrattuale;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti di ARPAV;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

I dati che non siano più necessari, o per i quali non vi sia più un presupposto giuridico per la relativa conservazione, vengono anonimizzati irreversibilmente (e in tal modo possono essere conservati) o distrutti in modo sicuro.

10. Diritti dell'interessato

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 21 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati;
- diritto alla rettifica;
- diritto alla cancellazione;
- diritto di limitazione del trattamento;
- diritto di opposizione.

L'interessato può esercitare questi diritti, inviando una richiesta alla mail: protocollo@arpa.veneto.it o alla PEC: protocollo@pec.arpav.it.

Nel caso in cui venga esercitato uno qualsiasi dei summenzionati diritti, sarà onere del Titolare verificare che l'interessato sia legittimato ad esercitarlo e fornire riscontro, di regola, entro un mese.

11. Diritto di reclamo

Gli interessati, che ritengono che il trattamento dei dati a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo, con sede in Piazza Venezia, 11 – 00186 Roma, ex art. 77 del GDPR, secondo le modalità previste al link <https://www.garantepriacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>, o, del caso, possono adire alle competenti sedi giudiziarie nei confronti della stessa Autorità di controllo, ex art. 78 del GDPR, e/o nei confronti del Titolare o del Responsabile del Trattamento, ex art. 79 del GDPR.

12. Fonte di provenienza dei dati

I dati sono conferiti dall'interessato. ARPAV può tuttavia acquisire taluni dati anche tramite consultazione di pubblici registri, ovvero a seguito di comunicazione da parte di pubbliche autorità.

13. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è dovuto in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica, l'attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto, nonché l'adempimento degli obblighi normativi gravanti su ARPAV.

14. Trasferimento dei dati

I dati di norma non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che, ove si renda necessario, il Titolare avrà facoltà di trasferire i dati in Paesi Extra UE, a condizione che garantisca che il loro trasferimento avvenga nel rispetto delle garanzie previste dagli artt. 45 e 46 par. 2, lett. c) e d) GDPR.

15. Assenza di processi decisionali automatizzati

ARPAV non gestisce direttamente processi automatizzati, compresa la profilazione di cui all'art. 22, par. 1 e 4, GDPR.